

Введено  
в действие приказом  
от 01.09.2021 № 200/2-д

УТВЕРЖДЕНО  
решением педагогического совета  
МБОУ СОШ №17  
протокол от 31.08.2021 № 1

СОГЛАСОВАНО  
с Советом школы  
протокол от 31.08.2021 № 4

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ № 17**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный нормативный акт разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 145 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МБОУ СОШ № 17, основными образовательными программами МБОУ СОШ № 17.

1.2. Настоящий локальный нормативный акт регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.3. Режим занятий в условиях распространения коронавирусной инфекции корректируется с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.4. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по МБОУ СОШ № 17.

#### **2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

#### **3. Режим работы школы во время организации образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных, занятий, курсов, расписанием звонков.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

3.2.1. Начальное общее образование

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Продолжительность учебного года  | 1 классы - 33 учебные недели<br>2 - 4 классы – не менее 34 учебных недель          |
| Продолжительность учебной недели | 5 дней   |
| Продолжительность урока          | 1 классы:<br>I четверть – 3 урока по 35 минут<br>II четверть – 4 урока по 35 минут |

|   |   |
|---|---|
|   | III и IV четверти – 4 урок (один день – 5) по 40 минут<br>2 - 4 классы: 45 минут  |
| Продолжительность перерывов                                   | В 1 классах динамическая пауза 40 минут.<br>Две перемены - 20 минут, одна – 15 минут.   |
| Сменность занятий   | I смена   |
| Начало занятий  | 1 классы – 9.30, 2-4 классы – 8.00  |
| Окончание занятий   | 1 классы:<br>I четверть - 11.25<br>II четверть - 12.00<br>III и IV четверти – 12.20<br>2 - 4 классы: 12.50  |
| Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся | На основании Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации МБОУ СОШ № 17 промежуточная аттестация во 2-4 классах проводится с 29 апреля по 27 мая.<br>В 1 классах обучение безотметочное. Оценивание знаний учащихся по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» - зачет/незачет.   |
| Режим работы ГПД  | Первое полугодие<br>Прием детей в группы – 12.00-12.15<br>Первое внеурочное занятие – 12.15-13.30<br>Обед – 13.30-14.00<br>Дневной сон – 14.00-15.30<br>Полдник – 15.30-15.45<br>Второе внеурочное занятие – 15.45-16.45<br>Прогулка, уход домой- 16.30-18.00<br>Второе полугодие<br>Прием детей в группы – 12.40-12.50<br>Первое внеурочное занятие – 12.50-14..20<br>Обед – 14.20-14.50<br>Дневной сон – 14.50-15.50<br>Полдник – 15.50-16.05<br>Второе внеурочное занятие – 16.05-16.50<br>Прогулка, уход домой- 16.50-18.00 |
| Режим занятий внеурочной деятельности                         | 1 классы:<br>I четверть: 12.15-13.30; 15.45-16.45<br>II четверть: 12.15-13.30; 15.45-16.45<br>III и IV четверти: 12.50-14.00; 16.05-16.50<br>2 - 4 классы: 13.00-16.45  |
| Организация дополнительного образования (кружки, секции)      | 1 классы: 12.20 – 16.00<br>2-4 классы: 13.20 – 17.00  |

### 3.2.2. Основное общее образование.

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Продолжительность учебного года  | 5-8 классы – 35 учебных недель<br>9 классы – не менее 34 учебных недель |
| Продолжительность учебной недели | 5-8 классы – 5 дней<br>9 классы – 6 дней                                |
| Продолжительность урока          | 45 минут  |

|   |   |
|---|---|
| Продолжительность перерывов                                   | две перемены - 20 минут, две– 15 минут, три - 10 минут  |
| Сменность занятий   | I смена   |
| Начало занятий  | 5-11 классы – 8.00  |
| Окончание занятий   | 14.45   |
| Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся | На основании Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации МБОУ СОШ № 17 промежуточная аттестация во 5-8 классах проводится с 29 апреля по 27 мая. |
| Режим занятий внеурочной деятельности                         | 5-9 классы: 14.55-15.40   |
| Организация дополнительного образования (кружки, секции)      | 14.00 – 16.00   |

### 3.2.3. Среднее общее образование

|   |  |
|---|--|
| Продолжительность учебного года                               | 10 классы – 35 учебных недель<br>11 классы – не менее 34 учебных недель  |
| Продолжительность учебной недели                              | 10 – 11 классы – 6 дней  |
| Продолжительность урока                                       | 45 минут   |
| Продолжительность перерывов                                   | две перемены - 20 минут, две– 15 минут, три - 10 минут   |
| Сменность занятий   | I смена  |
| Начало занятий  | 8.00   |
| Окончание занятий   | 14.45  |
| Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся | На основании Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации МБОУ СОШ № 1 промежуточная аттестация в 10 классах проводится с 29 апреля по 27 мая. |
| Режим занятий внеурочной деятельности                         | 10-11 классы: 14.55 – 16.45  |
| Организация дополнительного образования (кружки, секции)      | 15.00 – 16.00  |

3.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.4. В школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках должны проводиться физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.5. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета.

3.6. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

- 3.7. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с Положением о дежурстве по школе в МБОУ СОШ № 17.
- 3.8. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностной инструкцией.
- 3.9. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
- 3.10. Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.
- 3.11. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.
- 3.12. Прием родителей (законных представителей) директором школы, его заместителями осуществляется с понедельника по пятницу с 15.00 до 17.00.
- 3.13. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
- 3.14. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 3.15. Категорически запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти. Перенос аттестации по уважительным причинам может быть разрешен только по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.16. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- При реализации общеобразовательных программ с применением образовательные дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.
- 3.17. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
- 3.18. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
- 3.19. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.
- 3.20. Классные руководители в соответствии с графиком дежурства, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
- 3.21. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 3.22. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
- 3.23. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно.
- 3.24. Выход на работу учителя, воспитателя ГПД, педагога дополнительного образования или любого работника школы после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
- 3.25. Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

3.26. В группе продленного дня для младших школьников обязательна организация дневного сна и прогулки. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

3.27. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3.28. Все обучающихся 2-9 классов аттестуются по четвертям, обучающиеся 10-11 классов - по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся и качество преподавания проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБОУ СОШ № 17.

3.29. Государственная итоговая аттестация в 9, 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней.

#### **4. Ведение документации**

4.1. Всем педагогам при ведении журналов следует руководствоваться Положением о ведении школьной документации.

4.2. Внесение изменений в журналы (зачисление и выбытие учеников) производится на основании приказа директора школы.

#### **5. Режим работы школы в каникулы**

В период осенних, зимних, весенних каникул школа работает согласно утвержденному плану работы.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о режиме занятий обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.